



Aufnahmeantrag für die Fachschule für Organisation und Führung

☐ FOFT

Name:	Geburtsname:	Vorname:	
Geburtsdatum:	Geburtsort:	Land:	Geschlecht: <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> div.
Straße:		PLZ/Ort:	
Telefon:	E-Mail:		

Beruflicher Werdegang

<input type="checkbox"/> Hauptschule	<input type="checkbox"/> (Werk-) Realschule	<input type="checkbox"/> Berufsfachschule
<input type="checkbox"/> Fachhochschulreife	<input type="checkbox"/> Hochschulreife (Abitur)	
<input type="checkbox"/> Berufsabschluss (Berufsbezeichnung): _____		
<input type="checkbox"/> Monat und Jahr des Berufsabschlusses (Datum der Urkunde): _____		
Ich arbeite aktuell in folgendem Berufsfeld:		
<input type="checkbox"/> Sozialpädagogik	<input type="checkbox"/> Sozialverwaltung	<input type="checkbox"/> Pflege/Altenpflege
<input type="checkbox"/> Sozialpflege	<input type="checkbox"/> Heilerziehungspflege	<input type="checkbox"/> Ernährung/Hauswirtschaft

Besuch der Fachschule

Ich würde gerne folgendes Wahlpflichtfach belegen:

<input type="checkbox"/> Sozialpädagogik	<input type="checkbox"/> Sozialpflege
--	---------------------------------------

☐ Ich habe davon Kenntnis genommen, dass Sozialpädagogik als Wahlpflichtfach nur angeboten wird, wenn ausreichend viele Teilnehmer dieses Wahlpflichtfach belegen.

Ich würde die Schule gerne an folgendem Tag besuchen: ☐ Montag ☐ Dienstag
(Wahl gilt nur für das erste Jahr)

☐ Ich habe bereits eine Weiterbildung zum Praxisanleiter (bitte Nachweis, z. B. Kopie des Zertifikats, beifügen).

☐ Die Weiterbildung wird durch eine Fördermaßnahme unterstützt, und zwar _____

Ort, Datum

Unterschrift des/der BewerberIn (Vor- und Nachname)

Bitte reichen Sie den vollständig ausgefüllten, unterschriebenen Antrag mit folgenden Unterlagen ein (bitte lose Blätter, nicht zusammengeheftet, nicht in Sichthüllen, keine Bewerbungsmappen etc.):

- ☐ Nachweis über eine abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung (wichtig: beglaubigte Kopie der Urkunde/des Zeugnis)
- ☐ Nachweis über Art, Dauer und Umfang der einschlägigen Berufstätigkeit (wichtig: Bestätigung des Arbeitgebers mit Angabe von Zeitraum und Beschäftigungsumfang, kein Arbeitsvertrag, kein Arbeitszeugnis, Formular siehe Homepage)
- ☐ Tabellarischer Lebenslauf mit Angabe von Schul- und Berufsausbildung und entsprechenden Abschlüssen